



CDC LOTBINIÈRE
Corporation de Développement
Communautaire de Lotbinière



OFFRE D'EMPLOI

AGENT(E) DE LIASON

La Corporation regroupe les organismes communautaires de la MRC de Lotbinière et s'assure de leur participation au développement socioéconomique du territoire.

LE MANDAT

- Assurer les communications de l'organisation : *Rédaction du bulletin d'information mensuel *Mise à jour et création d'un plan communication *Gestion du site Internet et des médias sociaux, etc.
- Planifier, organiser et animer des activités d'informations et de concertation pour les organismes communautaires.
- Participer à la promotion et visibilité du milieu communautaire *Animation de rencontre *Présentation auprès de partenaires, etc.
- Travailler en partenariat et participer à des comités avec les organismes membres et les partenaires sur des projets de développement.
- Assurer le soutien et les services aux membres : Formations, prêt de matériel, appuis, etc.
- Soutenir la direction dans la mise en œuvre de la planification, dans la rédaction de documents et dans certaines représentations.

LE PROFIL

- **DEC en communication, sciences sociales, gestion de projet ou autres formations ou expériences pertinentes**
- **Excellente maîtrise de la langue française à l'oral et à l'écrit**
- **Sens de l'organisation, autonomie et polyvalence**
- **Aptitudes en communications interpersonnelles**
- **Connaissance du milieu communautaire (un atout)**

NOUS OFFRONS

- **35 h / semaine**
- **Entre 19\$ et 22\$ / h**
- **Assurances collectives et REER**
- **Flexibilité et possibilité de télétravail**
- **Mesures de conciliation travail-vie personnelle**

Merci de transmettre votre curriculum vitae et lettre de motivation au : rh@cdclotbiniere.org

*Le comité de sélection se réserve le droit d'analyser les candidatures dès leur réception
Seules les candidatures retenues seront contactées.
Entrée en poste dès que possible.*